



수신자 수신처 참고
(경유)

제 목 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」 실시 안내 및 홍보협조 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 초록우산 어린이재단은 1948년 창립 이래 아동의 복지 및 권리 증진을 위하여 국내 68개 기관 및 국제어린이재단연맹과 함께 58개국에서 어린이들을 보호하고 지원하는 아동복지전문기관입니다.
3. 초록우산 어린이재단 아동복지연구소는 아동과 관련된 다양한 사회적 이슈를 나름으로써 아동에게 미치는 영향과 이에 대한 해결 방안을 연구하고자 노력하고 있습니다.
4. 이에 저희 연구소에서는 다양한 분야의 연구자들을 발굴 및 지원하고, 아동복지 분야의 전문성을 제고하기 위한 우수한 연구자료를 축적하고자 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」을 실시하오니 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

- 가. 사업 명: 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」
 나. 주 제: 아동복지 실천 현장에 기여 가능한 모든 주제
 다. 대 상: 주제에 관심 있는 누구나
 라. 접수기간: 2013. 03. 18(월) ~ 2013. 04. 19(금)
 마. 세부내용: 불입 참조
 바. 문 의: 아동복지연구소 연구논문 지원사업 담당자
 02-775-9122(내선 373)

- 붙 임 1. 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」 안내문 1부.
 2. 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」 관련 양식 2부.
 3. 「2013 어린이재단 연구논문 지원사업」 포스터 1부. 끝.

어 린 이 재 단 회 장 직인생략

수신처: 사회복지 유관기관, 관련 학과 소재 대학(원) 등

담당자 손주영 부 장 고주애 소 장 김은정 전결03/12
 협 조 자
 시 행 어본연구 제2013-00054(2013. 03. 12.) 접 수 (. .)
 100-170 서울시 중구 무교동 95 어린이재단빌딩 2층 / www.childfund.or.kr
 전 화 (02)775-9122 (교환 373) 전 송 (02)753-2717 / childwelfare@childfund.or.kr 공개

2013 어린이재단 연구논문 지원사업 안내문

1. 사업 목적

초록우산 어린이재단 아동복지연구소는 "2013 어린이재단 연구논문 지원사업"을 통해 역량 있는 연구자들을 발굴 및 지원하고, 우수논문을 생산함으로써 아동 복지 분야의 전문성과 효과성을 높이는데 기여하고자 함.

2. 사업 개요

1) 주제

아동복지 실천 현장에 기여 가능한 모든 주제

* 학위논문 진행 주제 제외

2) 대상

주제에 관심 있는 누구나(개인/팀 참여 가능, 출품작 수 제한 없음)

* 우대사항

- 5년 이상 아동복지 현장 실천 경험이 있는 경우(개인/팀 가능)
- 연구자와 실천가의 공동 연구인 경우(팀 가능)

3) 지원내용

연구비 지원 - 총 4편, 편당 200만원 지원

우수논문 시상 - 총 1편, 100만원 상금 수여

* 원천징수 금액 포함, 지원 및 시상 편수는 상황에 따라 변경될 수 있음

4) 신청방법

신청서와 연구계획서 각 1부를 우편이나 이메일로 접수

* 양식 다운로드 : 어린이재단 홈페이지 www.childfund.or.kr "공지사항"

- 주소 : 100-170 서울시 중구 무교동 95번지 어린이재단 2층 아동복지연구소 연구논문지원사업 담당자 앞
- 이메일 : childwelfare@childfund.or.kr

5) 진행일정

| 일정 | 기간 | 비고 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 접수 | 2013년 3월 18일 ~ 4월 19일 | 신청서, 연구계획서 각 1부 |
| 연구비 지원작 선정 심사 | 2013년 4월 ~ 5월 | 1차:서류, 2차:프레젠테이션 |
| 연구비 지원작 발표 | 2013년 5월 중순 | 홈페이지 공지 |
| 계약 및 연구 수행 | 2013년 5월 ~ 10월 | 계약 시 연구비 전액 지급 |
| 중간보고서 제출 | 2013년 8월 16일(금) | - |
| 중간보고서 자문 | 2013년 8월 | - |
| 최종보고서 제출 | 2013년 10월 31일(목) | 35p이상 50p이하(부록 제외) 기한 미엄수시 계약 파기 |
| 우수논문작 선정 심사 | 2013년 11월 | 서류 |
| 우수논문작 발표 | 2013년 12월 초 | 홈페이지 공지 |
| 연구논문 발표회 및 시상식 | 2013년 12월 초 | 연구자 전원 프레젠테이션 |

* 진행일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

3. 유의사항

- 연구의 주제와 주요내용은 다른 간행물이나 학술지에 발표되지 않았던 것이어야 함
- 학위논문으로 진행 중인 연구 주제는 참여 불가능함
- 접수된 신청서와 연구계획서는 일체 반환되지 않음
- 연구비 지원을 받은 연구자는 가능한 범위에서 연구소와 심사위원의 일견을 반영하려는 노력을 기울여야 함
- 연구비 지원을 받은 연구자가 중간보고서와 최종보고서를 정해진 형식에 맞게 기한 내에 제출하지 않은 경우, 연구논문 발표회에 참여하지 않은 경우 계약 파기에 해당되어 연구비 전액을 반환해야 함
- 어린이재단 아동복지연구소는 연구비 지원을 받은 연구자가 제출한 최종보고서를 온라인 및 오프라인으로 발간(ISBN 미등록 도서)하여 아동 복지 증진을 위해 활용할 예정임
- 연구비 지원을 받은 연구자는 제출한 최종보고서를 학회에 재투고 할 수 있으며, 연구비 지원을 통해 수집된 데이터가 있을 경우 추후 활용할 수 있음. 단, 어린이재단 아동복지연구소의 연구비 지원 사실을 밝혀야 하며, 투고하고자 하는 학회가 이를 허용하는지 확인하지 않고 투고하거나 지원 사실을 밝혀지 않고 투고하여 문제가 될 경우 모든 책임은 연구자에게 있음
- 우수논문상 수상자는 칼럼 형식의 기고를 통해 재단 내부 직원에게 연구의 주요 내용을 소개해야 함(A4 7-8페이지 분량)

4. 문의

어린이재단 아동복지연구소 연구논문 지원사업 담당자(02-775-9122(내선 373))

* 공동연구일 경우, 신청서는 연구자별로 각각 작성해 주십시오.

| "2013 어린이재단 연구논문 지원사업" 신청서 | | | |
|----------------------------|-------|-------------------|-----|
| 연구 주제 | | | |
| 성 명 | | 소속 및 직위 | |
| 주 소 | | | |
| 연 락 처 | 집 | | 이메일 |
| | 핸드폰 | | |
| 입학/입사 | 졸업/퇴사 | 학 력 사 항 / 경 력 사 항 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 연 구 실 적 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 상기와 같이 신청서를 제출합니다. | | | |
| 2013년 월 일 신청자 성명 | | (서명 또는 인) | |
| 어린이재단 아동복지연구소 귀중 | | | |

"2013 어린이재단 연구논문 지원사업" 연구계획서

※ A4 사이즈로 아래의 순서대로 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.(10페이지 이내)
 형식에 맞지 않는 연구계획서는 심사에서 제외됩니다.

1. 연구 주제

2. 연구 필요성

- 연구 주제 선정 배경, 기존 연구와 갖는 차별성

3. 연구 목적

- 연구수행을 통해 얻고자 하는 궁극적 목적, 육적 달성을 위한 세부 목표

4. 연구 내용

- 연구대상 및 규모, 연구수행을 통해 파악하고자 하는 연구문제

5. 연구 방법

- 연구목적 달성을 위해 사용하고자 하는 구체적인 연구방법(필요 시, 연구모형 및 가설 포함)

6. 연구 목차

- 최종보고서의 대략적인 연구 목차
- ※ 최종보고서 총 분량 - 35~50p(부록 제외)

7. 기대성과 및 활용방안

- 연구결과를 통해 얻어질 것으로 예상되는 성과 및 활용방안

8. 연구추진 일정계획

- 구체적인 월별 추진계획(가급적 도식화)
- ※ 총 수행기간 - 5월~10월(중간보고 - 8월 16일, 최종보고 - 10월 31일)

9. 연구비 소요내역

- 연구비 지원범위 내에서 주요항목으로 분류하여 구체적으로 작성(가급적 표 활용)
- ※ 편당 200만원 내에서 자유롭게 구성

10. 자문가 추천

- 연구의 질을 높이기 위해 자문을 받고자 하는 전문가를 1~3명 추천
- ※ 개인적으로 알지 못하는 사람도 관계없음

11. 참고문헌 목록

- 연구자, 연도, 제목, 수록 학회지 또는 출판사(계획서 안에 포함된 문헌만)